

UCHWAŁA NR XIX/123/ 16
RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU

z dnia 29 lutego 2016 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, 1198, z 2015 r. poz. 357, 1268, 1418) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, 1890), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Miejska w Ozimku uchwala, co następuje:

§ 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla osób uprawnionych, o których mowa w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zwanych dalej nauczycielami w danym roku kalendarzowym określana jest w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Ozimku.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku nie przechodzą na rok następny.

§ 3. Środkami finansowymi wymienionymi w § 1 dysponuje Burmistrz Ozimka.

§ 4. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego zwanego dalej zapomogą i przysługuje tylko raz w roku kalendarzowym

§ 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w ramach posiadanych środków, nauczyciel może otrzymać zapomogę więcej niż raz w roku kalendarzowym.

§ 6. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od rodzaju i przebiegu choroby, a w szczególności od poniesionych kosztów leczenia oraz od wysokości dochodów, przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela.

§ 7. 1. Warunkiem przyznania zapomogi z funduszu zdrowotnego jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do uchwały wraz z dokumentacją wymienioną w ust. 2.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty uzasadniające konieczność przyznania zapomogi, w szczególności poświadczające stan zdrowia i poniesione koszty leczenia:

- 1) zaświadczenie lekarskie wystawione nie później niż 30 dni przed datą złożenia wniosku;
- 2) oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie ze wszystkich źródeł (brutto) z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym został złożony wniosek, liczbie osób w rodzinie oraz wysokości dochodu w rodzinie, będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie nauczyciela;
- 3) dokumenty imienne potwierdzające wysokość poniesionych kosztów leczenia, w okresie sześciu miesięcy przed złożeniem wniosku (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez nauczyciela).

3. Wnioski składa się do dyrektora placówki macierzystej, w terminie do 10 dnia miesiąca kończącego kwartał, a w ostatnim kwartale - do 05 grudnia danego roku. Dyrektor dokonuje weryfikacji złożonych wniosków wraz z dokumentacją pod względem formalnym i przekazuje je wraz z zestawieniem zbiorczym Burmistrzowi Ozimka w terminie do 15 dnia miesiąca kończącego kwartał, a w ostatnim kwartale - do 10 grudnia danego roku.

4. W sytuacjach wyjątkowych, z uwagi na ważny interes, wniosek nauczyciela może być złożony poza terminami określonymi w ust. 3.

§ 8. 1. Burmistrz rozpatruje złożone wnioski co najmniej raz na kwartał i przyznaje zapomogę oraz określa jej wysokość.

2. Odmowa przyznania zapomogi następuje w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie.

3. Wnioski bez wymaganej dokumentacji nie będą rozpatrywane.

§ 9. Pomoc zdrowotna ma charakter uznaniowy i może być realizowana tylko do wysokości posiadanych środków.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Ozimku Nr XVII/137/08 z dnia 21 stycznia 2008 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania w Gminie Ozimek.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ozimka.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ozimku

Krzysztof Kleszcz

Załącznik
do uchwały nr XIX/123/16
Rady Miejskiej w Ozimku
z dnia 29 lutego 2016 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOZI

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania i nr telefonu

Nazwa i adres szkoły, w której nauczyciel jest (był) zatrudniony

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

1.

2.

3.

4.

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. średnia wysokość dochodów (brutto) na osobę w mojej rodzinie ze wszystkich źródeł z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym został złożony wniosek wynosi:

..... zł. słownie

2. liczba osób w rodzinie wynosi:

3. łączna wysokość dochodów (brutto) wszystkich członków rodziny ze wszystkich źródeł z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym został złożony wniosek wynosi:

..... zł słownie:

Forma płatności:

1. Nr konta bankowego nauczyciela:

.....

2. Kasa Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku

.....
(data i czytelny podpis nauczyciela)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), na potrzeby niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Administratorem danych jest Gminny Zakład Oświaty w Ozimku, ul. ks. Jana Dzierżona 4B.

.....
(data i czytelny podpis nauczyciela)

* niepotrzebne skreślić

Weryfikacja dokumentacji*

1. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami spełnia wymogi o których mowa w § 7 uchwały.
2. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami nie spełnia wymogów o których mowa w § 7 uchwały, z uwagi na

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora)

* niepotrzebne skreślić

Stanowisko Burmistrza Ozimka

1. Wyrażam zgodę na przyznanie zapomogi w kwocie.....zł

słownie:

.....

2. Odmawiam przyznania zapomogi z powodu

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczętka i podpis Burmistrza)